

پرتال آموزش

مقدمه:

چنانچه در سازمانی، آموزش، به بلوغ کامل و جامعی رسیده باشد، می تواند این تجربیات را در قالب ارائه خدمات آموزشی به فراگیران و سازمان های دیگر در شکل های متنوع ارائه دهد. لذا طراحی، اجرا و مدیریت چنین فرایند های با استفاده از یک سیستم که ارتباط با سیستم های مدیریت آموزش موجود را داشته باشد؛ لازم به نظر می رسد. از آنجا که این پرتال توانمندی های قابل توجهی در عین سادگی کاربری دارد، امکان مدیریت آن نیز به وسیله نرم افزار مدیریت آموزش فراهم خواهد بود. ارائه خدمات آموزشی مثل: برگزاری دوره ها، دعوت از کاربران خارج از سازمان، امکان نظارت و مدیریت، امکان ارزیابی و رسیدگی به درخواست ها، مدیریت مالی در دریافت ها و پرداخت ها و دعوت از مدرسين و احراز صلاحیت های آموزشی، از جمله امکانات ویژه این پرتال خواهد بود.



دوره های آموزشی

۱- این گزینه بیانگر دوره های است که در نرم افزار مدیریت وارد شده اند و عنوان تمامی این دوره ها از ماهیت دوره ها در منوی اطلاعات پایه آموزشی، زیر منوی دسته بندی دوره ها خوانده می شود.

در مرحله بعد می بایست در منوی فرایند آموزش، زیر منوی کلاس های آموزشی؛ کلاس مورد نظر را که قصد داریم در تاریخ آینده و در پرتال آموزشی ارائه دهیم؛ تشکیل داده شود. دقت در اعمال گزینه ها بسیار لازم است. پس از تشکیل کلاس و ثبت تاریخ و زمان، باید مدرس، مکان، ظرفیت، فضا و شعبه برگزار کننده را مشخص نمود (چون ممکن است سازمان از چند شعبه تشکیل شده باشد و هر شعبه امکان برگزاری کلاس در پرتال آموزش را داشته باشد)

در قسمت بعد باید مشخص شود که شهریه هر کلاس برای ۳ دسته فراگیر، مشتری و همکار به چه مقدار خواهد بود.

زدن تیک نمایش در پرتال و برگزاری قطعی کلاس برای پرداخت ها، زمانی خواهد بود که حتما قصد اجرایی کردن کلاس (دوره) در پرتال آموزش وجود دارد.

ماليات بر ارزش افزوده

جهت محاسبه شهریه کتابسازهاك برآورد آموزش

سال: درصـد عـاليات: درصـد عـوامـري:

سال اجرا	درصـد عـاليات	درصـد عـوامـري	ارزش افزوده
1390	2.20	1.80	4.00
1391	2.90	2.10	5.00

ماليات تكليفي و بيمه

جهت اطلاع در محاسبه حق تـدريس مدرسان

از تاريخ هـوازي: درصـد عـاليات تكليفي - داخلي:

01/01/1392	درصـد عـاليات تكليفي - داخلي	10
01/01/1392 <th>درصـد كـسـوتـري بيمه - داخلي</th> <th>7.78</th>	درصـد كـسـوتـري بيمه - داخلي	7.78
01/01/1392 <th>درصـد عـاليات تكليفي - ناظـير كـسـوتـري خارجـي</th> <th>3</th>	درصـد عـاليات تكليفي - ناظـير كـسـوتـري خارجـي	3
01/01/1392 <th>درصـد كـسـوتـري بيمه - ناظـير كـسـوتـري خارجـي</th> <th>16.67</th>	درصـد كـسـوتـري بيمه - ناظـير كـسـوتـري خارجـي	16.67

فراگیر، پس از کلیک کردن روی عنوان دوره ها، می تواند پس از ملاحظه مشخصات دوره، شهریه، تاریخ، مدت و ظرفیت کلاس؛ نسبت به انجام فرایند ثبت و افزودن در دوره ها اقدام نماید. در این قسمت گزینه راهنما برای مراحل ثبت نام نیز وجود دارد.

کلاس های مدون در تقویم آموزشی مرکز :						
دوره	مدت	شروع	پایان	شهریه ارباب	ظرفیت	راهتما
تست بهمن	16	30/04/1393	01/05/1393	شهریه : 645000 ارزش افزوده : 51600 قابل پرداخت : 696600	200	
تست بهمن 2	20	29/04/1393	31/04/1393	شهریه : 645000 ارزش افزوده : 51600 قابل پرداخت : 696600	149	

نکته: چنانچه کاربر پرتال، نماینده شرکت مشتری باشد؛ او این امکان را دارد تا برای بقیه افراد در شرکت مربوطه ثبت نام نماید و نهایتاً فضای ثبت نام برای این کاربر متفاوت می شود. این اطلاعات باید قبلاً در منوی سازمان، زیر منوی دسته بندی کارکنان، قسمت عوامل (مشتری) تعریف شده باشد.

شهریه : 580000 ریال	طرفیت باقی مانده : 200 نفر	تاریخ : 01/05/1393 تا 30/04/1393
مالیات بر ارزش افزوده : 46400 ریال	دوشنبه -	16 ساعت
قابل پرداخت هر فراگیر : 626400 ریال	مدرس : پرویز نیازی	مکانیت : فعال در پرتال

جمع مبلغ قابل پرداخت

0 ریال

جهت معرفی فراگیران ، لطفاً در وارد نمودن مشخصات معسر دقت نمایید.
فقط افرادی که دارای مشخصات مطابق با اطلاعات اعلام شده در این قسمت باشند، مجاز به شرکت در دوره خواهند بود.

معرفی فراگیر		
نام خانوادگی :	نام :	نام و نام خانوادگی :
شماره شناسنامه :	کد ملی :	شماره تماس :
شماره تماس :	ایمیل :	
جنسیت : ☒ مرد ☐ زن	نام پدر :	
موافقت با مقررات ثبت نام ☐	ثبت نام فراگیر	بر اساس قرارداد ☐ یا پرداخت هزینه ☒

فردی در کلاس ثبت نشده است.

اطلاعات کاربری

خروج	مدیریت مالی	فراگیران من	دوره های من	اطلاعات کاربری	زبان : Farsi
------	-------------	-------------	-------------	----------------	--------------

این قسمت مربوط به اطلاعات فردی کاربران پرتال خواهد بود. آنان این امکان را خواهند داشت که مشخصات و رمز عبور خود را تغییر دهند.

تغییر کلمه عبور	مشاهده و ویرایش مشخصات فردی
-----------------	-----------------------------

ذکر اطلاعات فردی با باکس های قرمز رنگ بسیار ضروری می باشد. در انتهای تغییرات حتما ذخیره فراموش نشود.

دوره های من

شامل لیست دوره های خواهد بود که فرد در آن ها ثبت نام کرده و مشخصات آن را می تواند مشاهده نماید. همچنین، کاربر در این قسمت می تواند تاریخ برگزاری ، وضعیت کلاس (اجرا، پایان)، تعداد فراگیران آن کلاس و نمرات و جلسات آن کلاس را مشاهده نماید.

دوره های من

دوره : از تاریخ / / تا / / جستجو

کد کلاس	دوره	تاریخ دوره	وضعیت کلاس	فراگیران
B1-93-91	excel	29/03/1393 - 17/02/1393	پایان کلاس	1
B1-90-52	مدیریت دانش و فرایند پیاده سازی	18/12/1390 - 18/12/1390	پایان کلاس	2

فراگیران من

چنانچه در نرم افزار مدیریت آموزش، کاربر با عنوان **نماینده شرکت مشتری** ذخیره شده باشد؛ این گزینه تنها برای او قابل مشاهده خواهد بود و امکان این را دارد تا فراگیران تحت نظارت خود را در مواردی مثل: تکمیل و اصلاح اطلاعات فردی و تغییر کلمه عبور و رمز ورود، مدیریت کند.

فراگیران بانک شهر

نام کاربر	رمز	وضعیت
9876543210	رمز : 123456	فعال
4444444444	رمز : 123456	فعال
2222222222	رمز : 123456	فعال

مدیریت مالی

در این قسمت کاربر می تواند، شهریه دوره های خود را پرداخت کند و وضعیت بررسی مدیر آموزش، برای پرداخت ها را مشاهده کند. لازم به یادآوری است، پرداخت ها، به صورت ثبت دستی فیش واریزی بانک و پرداخت الکترونیک از طریق درگاه (در صورت موجود بودن) امکان پذیر خواهد بود.

پرداخت شهریه دوره excel

شهریه : 1050 ریال

مبلغ شهریه

نوع پرداخت: ☐ کارتخوان ☐ چک بانکی ☒ حواله/فیش بانکی

در تاریخ / / به روش حواله/فیش بانکی

از طریق بانک شعبه شماره پرداخت

ثبت پرداخت



ارزیابی

در این قسمت، افراد در مورد دوره ها، همانند سامانه فراگیر آموزش، نظر خواهند داد و در بعد واکنش پس از پایان دوره از آن ها ارزیابی به عمل می آید.

این ارزیابی در سه مولفه محتوا، مدرس و سازماندهی خواهد بود.



اخبار و اطلاعیه ها

همانند سامانه فراگیر، کاربر قادر خواهد بود، کلیه اخبار و اطلاعیه های که توسط کارشناس آموزش در منوی مدیریت نرم افزار مدیریت آموزش، بخش اخبار و اطلاعیه ها درج شده است را در صفحه پرتال مشاهده نماید به شرط درج در پرتال توسط کارشناس.

نظر سنجی

در این قسمت نیز همانند سامانه فراگیر آموزش، فراگیران می توانند در نظر سنجی پرتال شرکت کرده و نظر خود ارایه نمایند. این نظر سنجی ها در منوی مدیریت نرم افزار مدیریت آموزش، زیر منوی نظر سنجی درج می شود و حتما باید تیک نمایش در پرتال فعال باشد.

[illegible]

نظر سنجی

نظر شما راجع به کیفیت غذا چیست ؟

☐ عالی
☐ خوب
☐ متوسط
☐ ضعیف
☐ خیلی ضعیف

آرشیو اخبار و اطلاعات ها

1391 تست خبر

بهمن 1390 آموزش

آذر 1390 اجرای دوره

آبان 1390 افتتاح سامانه

بازگشت

2 **1**

کتابخانه الکترونیکی

کاربر در پرتال این امکان را خواهد داشت تا بعد از ثبت سندی (مقاله، کتاب، جزوه، عکس و...) در نرم افزار مدیریت آموزش به وسیله کارشناس آموزش، آن را ملاحظه و به آن رای دهد.

جدید

پوشه :

عنوان :

توضیحات :

رد مطلب :

رج اعتبار :

کد کلاس : جهت نامزدسازی فقط برای فراگیران کلاسی

نمایش در وبسایت آموزش ☐ نمایش در سامانه فراگیر آموزش ☐

شماره : 15221429462 | تاریخ ثبت و بروز رسانی : 13/11/1393

ذخیره **ایضاح**

کتابخانه الکترونیک

عنوان:

به ترتیب: تاریخ | نویسی | جستجو | پاکسازی

تعداد بازدید: 4

امتیاز: 5.00 از 1 رای

تاریخ ثبت: 13/02/1391 | تاریخ انقضا: 30/12/1399

نظرات من:

مشاهده فایل

عکس | تست 2 | توضیح: - | پیوست: عکس

دعوت به همکاری از اساتید علاقمند

این امکان در پرتال آموزش فراهم گشته است تا مدرسین علاقمند به تدریس، اطلاعات خود را در ۲ مرحله ثبت نمایند و کارشناس و مدیر آموزش در نرم افزار مدیریت آموزش، تقاضاهای رسیده از پرتال را بررسی و در صورت نیاز از این بانک مدرسین استفاده نماید. مدرس می بایست پس از درج مشخصات فردی، سوابق تدریس و دوره های که توانایی تدریس آنها را دارد درج نماید و در انتها این اطلاعات را تکمیل نماید.

دعوت به همکاری از اساتید

اطلاعات فردی شما ثبت شد. لطفاً سوابق تدریس و دوره‌های پیشنهاد خود را تکمیل نمایید.

نام خانوادگی: | نام: 5432

سوابق تدریس

عنوان دوره: | محل تدریس: | مدت: ساعت

تاریخ شروع: 13/ / / | تاریخ پایان: 13/ / /

اطلاعاتی برای نمایش وجود ندارد

دروس پیشنهادی

عنوان دوره: | مدت نظارت: | مدت عملی:

اطلاعاتی برای نمایش وجود ندارد

پس از ثبت اطلاعات خود بر روی دکمه زیر کلیک فرمایید.

تکمیل ثبت اطلاعات

پس از ثبت اطلاعات خود بر روی دکمه زیر کلیک فرمایید.

تکمیل ثبت اطلاعات

تایید و عدم تایید موارد در نرم افزار مدیریت آموزش، در منوی پرتال، زیر منوی اساتید متقاضی قابل بررسی می باشد.

احراز صلاحیت آموزشی

این قسمت مربوط به بررسی سوابق آموزشی فراگیرانی می شود که در دوره های پرتال ثبت نام نموده اند. فراگیران می توانند، لیست دوره های آموزشی را همراه با جزئیات ملاحظه نمایند. این مورد در انتهای دوره ها، در قالب عملکرد آموزشی، به فرد گزارش داده می شود.

جهت اطلاع از سوابق آموزشی، کد ملی مورد نظر را وارد نمایید: 8888888098

سوابق آموزشی آقای راهین جعفری

مرکز آموزشی	تاریخ دوره	مدت	دوره
	30/08/1390	30	Interchange 1
	10/09/1390	16	انوماسیون اداری
	17/11/1390	8	سامانه های محیط کار

درخواست برگزاری کلاس

چنانچه کاربر نرم افزار مدیریت، در منوی دوره های آموزشی، دوره ای را تعریف نماید و ماهیت آن را نیز مشخص کند و در نهایت این دوره را در پرتال قابل نمایش گذارد؛ فراگیران شرکت مشتری در پرتال می توانند، این دوره را در قالب درخواست جهت برگزاری پیشنهاد دهند.

محتوای آموزشی

دوره های قابل ارایه در زمان و مکان درخواستی :

راهنما

ارزیابی 360 درجه

استخدامی

بدین صورت که بعد از کلیک روی عنوان دوره و مشاهده جزئیات، با انتخاب گزینه درخواست، می توانند موارد مورد نظر را در صفحه باز شده انتخاب نمایند و در نهایت درخواست خود را ثبت نمایند.

مواردی مثل: تعداد فراگیران پیشنهادی

تاریخ پیشنهادی

زمان پیشنهادی

روز پیشنهادی

توضیحات و دلایل درخواست

